

Vaste Agendapunten

1. Het verslag van de vorige zitting wordt goedgekeurd
2. Er wordt kennis genomen van de betalingen, gedelegeerd aan de algemeen directeur (< 10.000 EUR)
3. Er wordt goedkeuring verleend aan de betalingen gedelegeerd aan het College van Burgemeester en Schepenen (> 10.000 EUR)

Omgeving - Technische Dienst

4. Aktename Omgevingsvergunning
5. Er wordt ingegaan op de vraag vanwege de technische dienst tot aankoop van het nieuw 3D model Orthofoto Streetsmart. Dit is essentieel voor de werking van de dienst en kost jaarlijks ongeveer 2.000 à 2.500 EUR.
6. Er wordt goedkeuring verleend aan de aanvraag tot wegbewijzing naar het Woonzorgcentrum Sint-Jan Baptist te Helkijn. De kosten zullen doorgerekend worden aan de aanvrager. Er wordt verder overlegd met de aanvrager wat concreet nodig is, rekening houdend met de taalwetgeving.
7. Er wordt een prijsvraag georganiseerd zonder voorafgaande bekendmaking voor Onderhoud kerkhoven Spiere. De voorwaarden, de prijsraming en de wijze van gunnen worden goedgekeurd.
8. De parkeerproblemen in het centrum van Helkijn worden besproken. De technische dienst onderzoekt enkele mogelijkheden om bijkomende parkeerplaatsen te voorzien. Fluvius wordt gecontacteerd om te weten of er een beugel kan geplaatst worden op een verlichtingspaal nabij de bakkerij in de Kerkstraat.
9. In de omgeving van Helkijn centrum wordt grote overlast gesignaleerd door kauwen. Deze brengen schade toe aan zonnepanelen, isolatie, enzovoort. Er wordt contact opgenomen met jachtvereniging Hubertus Vereniging Vlaanderen om na te gaan wat er mogelijk is.
10. Er wordt een nieuw geboortebos opgericht op het nieuw aangelegde pleintje nabij de Mezenstraat te Helkijn. Dit wordt verder uitgewerkt in samenwerking met de Dienst Burgerzaken.
11. Er wordt goedkeuring verleend aan een stageplaats bij de werkliedenploeg. Betrokkene wordt opgevolgd door Mentor.

Algemene Zaken

12. Er wordt bezwaar ingediend tegen de belasting op niet geadresseerd drukwerk 2025 Q3. Er is momenteel geen enkele vrijstelling mogelijk op basis van het belastingsreglement. Een vrijstelling voor overheidsinstanties kan mogelijk besproken worden naar de toekomst toe.
13. Er wordt kennis genomen van het schrijven vanwege Seniorsport dd. 29/08/2025 waarbij een extra tussenkomst wordt gevraagd van 395 EUR voor 2025. Daarmee zou hetzelfde bedrag voorzien worden als vorig jaar, met name 1.060,00 EUR. Er wordt echter voorgesteld om de werking van Seniorsport maximaal te verzelfstandigen, los van het gemeentepersoneel, en om een jaarlijkse subsidie te voorzien die dit mogelijk maakt. Op 22/09/2025 gaat het schepencollege hierover in overleg met de Seniorsport.
14. Tijdens het weekend van 3 tot 5 oktober 2025 komt een delegatie vanuit zustergemeente Peyrusse-le-Roc op bezoek. De praktische organisatie wordt besproken.
15. Er worden 2 bedragen vastgesteld voor de bestelling van bloemen als attentie vanuit de gemeente bij een jubileum of huwelijk. Het betreffende besluit van 20/08/2025 wordt ingetrokken.
16. Er wordt een huurprijs aangerekend aan de huidige uitbaters van cafetaria Michelsberg voor het gebruik van extra gemeentelijke infrastructuur (horecamateriaal) met betrekking tot de uitbating.
17. Er wordt goedkeuring verleend aan een ambtshalve schrapping uit de registers van burgerlijke stand
18. Er wordt goedkeuring verleend aan een ambtshalve schrapping uit de registers van burgerlijke stand
19. Er wordt goedkeuring verleend aan een ambtshalve schrapping uit de registers van burgerlijke stand

Personeelszaken

20. Definitieve beslissing omtrent het ontslag van een personeelslid
21. Er wordt kennis genomen van de schriftelijke reactie -buiten het hoorrecht- vanwege het personeelslid betrokken in de ontslagprocedure
22. Er wordt kennis genomen van de nota vanwege een personeelslid met betrekking tot haar gewenste toekomstige uitdagingen binnen de organisatie.